

## CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO PER LA FORNITURA DI SERVIZI INFORMATICI

v. 1.1

### 1 - OGGETTO

- 1.1. Le presenti condizioni generali regolano il contratto (in seguito “il Contratto”) avente ad oggetto la fornitura, da parte della VVLAB S.r.l., con sede in Via Giovanni Pacini 93, Milano (MI) – P. IVA 12521180963 (in seguito VVLAB), ed a favore del Cliente, delle attività, anche di consulenza, dei servizi e dei prodotti (hardware e software), delle soluzioni informatiche, oggetto di volta in volta del Contratto tra Cliente e VVLAB, e sono parte integrante della relativa documentazione contrattuale (in seguito complessivamente “i Servizi”, anche nella declinazione al singolare).
- 1.2. La fornitura dei Servizi è regolata, altresì, dagli Allegati e dalle specifiche di servizio che fanno parte integrante e sostanziale del Contratto, nonché da eventuali condizioni generali relative a particolari tipologie di servizi, requisiti e specifiche di progetto, dall’offerta commerciale o da altro documento contrattuale equivalente. L’insieme di tutti i predetti documenti e delle presenti condizioni generali costituisce il Contratto.
- 1.3. Le presenti Condizioni generali e gli Allegati prevarranno, in ogni caso, su eventuali condizioni generali in uso presso il Cliente, salva diversa espressa pattuizione delle parti.
- 1.4. Eventuali deroghe o modifiche alle presenti condizioni generali dovranno essere concordate e, comunque, risultare da documento scritto e sottoscritto da VVLAB; in mancanza, non avranno efficacia nei confronti di VVLAB.
- 1.5. L’accettazione da parte del Cliente delle presenti Condizioni Generali, pubblicate e consultabili sul sito web della VVLAB (all’indirizzo [www.vvlab.it](http://www.vvlab.it)) è requisito necessario e indispensabile per l’erogazione e la fruizione dei servizi offerti dalla VVLAB, così come necessaria risulta l’accettazione dell’Offerta contrattuale e degli Accordi dei livelli di servizio laddove applicabili.
- 1.6. Con l’accettazione espressa delle presenti Condizioni Generali il Cliente dichiara di aver preso visione, di aver ben compreso ed accettato tutte le clausole contrattuali ivi presenti e si impegna, sin d’ora, a prendere visione ed accettare tutte le eventuali modifiche, integrazioni e/o aggiornamenti alle presenti, che verranno in futuro adottate e contestualmente pubblicate dalla VVLAB sul proprio sito web all’indirizzo su menzionato.

### 2 - SERVIZI

- 2.1 Il Contratto ha ad oggetto le forniture e i Servizi specificati negli Allegati e/o nell’offerta commerciale, nelle specifiche di servizio/progetto o altro documento contrattuale equivalente.
- 2.2 Per tutta la durata del Contratto, il Cliente avrà la facoltà di decidere, di concerto con VVLAB, l’acquisizione o l’erogazione di nuovi Servizi, in sostituzione e/o in aggiunta di quelli originariamente oggetto di Contratto. Tale modifica o integrazione sarà oggetto di separato accordo tra le Parti.

### 3 - OBBLIGHI DI VVLAB E MODALITA’ DI ESECUZIONE DEI SERVIZI

- 3.1 VVLAB si impegna a fornire i Servizi a regola d’arte ed in conformità ad eventuali livelli di servizio previsti nelle specifiche di servizio o concordati con il Cliente a mezzo di figure professionali in possesso delle necessarie competenze. Nel corso dell’esecuzione del Contratto VVLAB potrà sostituire o alternare l’eventuale personale dipendente impiegato presso il Cliente, nel rispetto degli standard qualitativi garantiti.
- 3.2 VVLAB è responsabile per le difformità e i vizi della sua prestazione, dandone garanzia e assistenza. Sono esclusi, tuttavia, tutti i casi di errori od omissioni imputabili direttamente al Cliente (es. in caso di mancato rispetto delle istruzioni date dalla VVLAB per l’utilizzo del servizio; in caso di modifica dell’ambiente informatico all’insaputa della VVLAB etc.).

- 3.3** VVLAB garantisce al Cliente che, per l'erogazione dei servizi, esso si varrà di figure professionali in numero sufficiente e adeguato al servizio da prestare.
- 3.4** I Servizi verranno resi con le modalità e nelle forme previste nel Contratto ovvero, in mancanza, nelle forme e con le modalità che VVLAB riterrà più opportune, presso la propria sede ovvero, se necessario o se richiesto da VVLAB, presso le sedi del Cliente, preventivamente individuate.
- 3.5** VVLAB si impegna a far rispettare ai propri dipendenti o collaboratori che saranno eventualmente impiegati presso le sedi del Cliente tutte le norme di comportamento e di sicurezza vigenti e che il Cliente avrà onere di comunicare preventivamente alla VVLAB.
- 3.6** Qualora i Servizi debbano essere resi presso le sedi del Cliente, quest'ultimo si impegna a mettere a disposizione di VVLAB locali e attrezzature idonei a svolgere l'attività.
- 3.7** Eventuali contestazioni circa la condotta dei dipendenti di cui all'art. 3.3 dovranno essere sollevate direttamente nei confronti di VVLAB.
- 3.8** Il Cliente prende atto ed accetta che parte dei Servizi potrebbero essere resi avvalendosi di servizi e/o di prodotti (hardware o software) forniti da terze parti.
- 3.9** Agli effetti di eventuali Service Level Agreement che fossero garantiti da VVLAB al Cliente, varranno le seguenti definizioni, salva diversa espressa previsione tra le Parti:
- I. disservizio bloccante: interruzione totale dei Servizi, che impedisce completamente l'attività aziendale del Cliente;
  - II. disservizio grave: problema con elevato impatto sulla produzione o sulla relativa qualità, in presenza del quale l'attività aziendale del Cliente può essere svolta, ma a capacità ridotta;
  - III. disservizio legato a funzionalità accessorie: problema tollerabile, che non impedisce il normale utilizzo giornaliero del sistema (ad esempio, servizio lento).
- 3.10** La gravità del disservizio dovrà essere dichiarata dal Cliente in occasione della richiesta di intervento, in base a informazioni veritiere e sotto la propria esclusiva responsabilità.
- 3.11** Nel Contratto (ivi comprese le specifiche di servizio), valgono, altresì, le seguenti definizioni:
- I. tempi di risposta: intervallo di tempo tra il momento della segnalazione da parte del Cliente e il riscontro da parte della VVLAB, quale presa in carico del problema;
  - II. tempi di intervento: intervallo di tempo tra il momento della segnalazione da parte del Cliente e l'inizio delle attività per la risoluzione del problema da parte della VVLAB;
  - III. tempi di ripristino: intervallo di tempo tra il momento della segnalazione da parte del Cliente e il ripristino del Servizio.

#### **4 - ACCORDI DEI LIVELLI DI SERVIZIO (CD. SERVICE LEVEL AGREEMENT).**

- 4.1** La VVLAB adatterà e sottoporrà al Cliente, che accetta, gli Accordi dei livelli di servizio (cd. Service Level Agreement) per la fornitura del servizio richiesto.
- 4.2** Specifici Accordi dei livelli di servizio potranno essere definiti e negoziati dalle Parti sulla base di richieste avanzate dal Cliente con riguardo alle performance del servizio medesimo. Resta inteso che la modifica delle performance "in meius" potrebbe comportare un aumento del costo del servizio medesimo.

#### **5 - OBBLIGHI DEL CLIENTE**

- 5.1** Il Cliente si impegna a mettere a disposizione di VVLAB tutte le informazioni, i dati, i documenti, ed ogni ulteriore elemento che si rendesse necessario per l'esecuzione dei Servizi o che fosse a tal fine richiesto da VVLAB.
- 5.2** La consegna di quanto previsto all'articolo 5.1 dovrà avvenire nelle forme e nei termini che VVLAB indicherà al Cliente, e comunque, ove possibile, in formato elettronico.
- 5.3** Il Cliente prende atto che ove quanto sopra non fosse fornito alla VVLAB nei termini richiesti, quest'ultima potrebbe trovarsi nell'impossibilità di eseguire i Servizi, con conseguente esonero di responsabilità di VVLAB per

eventuali ritardi nell'esecuzione del Contratto, rispetto ai termini concordati.

In tal caso, il Cliente prende atto ed accetta che VVLAB potrebbe pretendere una rideterminazione dei compensi concordati.

- 5.4** Fermo quanto precede, il Cliente dovrà assicurare alla VVLAB la massima collaborazione, ove richiesto, per l'esecuzione dei Servizi.
- 5.5** In particolare, il Cliente si impegna a:
- I. mettere a disposizione di VVLAB la propria infrastruttura tecnologica, hardware e software, completamente e correttamente configurata, e perfettamente funzionante, nonché eventuale documentazione tecnica ad essa relativa, che VVLAB ritenga necessaria, nonché il proprio personale, avente adeguate competenze, quando necessario per l'esecuzione dei Servizi;
  - II. impiegare risorse idonee a garantire, nel rispetto dei piani di lavoro definiti e concordati, quanto necessario relativamente a: - supporto alla fase di studio della propria organizzazione; - supporto alla fase di analisi di dettaglio del proprio ambiente informatico e non; - supporto alla realizzazione della fase di progettazione tecnica; - predisposizione ambienti hardware, software di base, applicativi etc. - reperimento informazioni relative agli altri ambienti collegati che dovranno essere in qualche modo interfacciati; - assistenza al personale della VVLAB in fase di installazione; - svolgimento delle attività sui sistemi centrali e periferici rese necessarie per l'attuazione del progetto; - fornitura della documentazione esistente, possibilmente aggiornata, per la gestione del servizio corrente che sarà oggetto di trasformazione da parte della VVLAB.
- 5.6** Qualora fosse prevista l'installazione di apparecchiature della VVLAB o dei suoi fornitori presso le sedi del Cliente, il Cliente stesso dovrà:
- I. custodire le suddette apparecchiature con la diligenza del buon padre di famiglia e mantenerle in condizioni ambientali ottimali.
  - II. garantire di essere in possesso di tutte le licenze, autorizzazioni e certificazioni necessarie per l'utilizzo delle suddette sedi (ad es.: concessioni edilizie, licenze di agibilità, nulla osta antincendio, etc.), mantenendo comunque a proprio carico tutti gli oneri, tasse, multe e spese necessarie al mantenimento di dette licenze e autorizzazioni o a qualsiasi titolo derivanti da rapporti con autorità preposte al rilascio delle stesse.
  - III. rispondere per deterioramento o perdita (inclusi incendi e furti) delle apparecchiature e relativo software anche se causati da terzi, rimborsare alla VVLAB le spese sostenute a sostituzione e riparazione delle apparecchiature e relativo software, salvo non diversamente specificato.
- 5.7** Tali apparecchiature deteriorate o perse non concorreranno alla determinazione delle misurazioni del livello di servizio fino al completamento della sostituzione o riparazione.
- 5.8** Nel caso in cui il Cliente sia moroso, la VVLAB si riserva la disattivazione del servizio e può richiedere fino al 20% del canone pattuito per la riattivazione del servizio.
- 5.9** Ove l'utilizzo dei Servizi comporti l'accesso del Cliente a piattaforme o programmi, con l'assegnazione di una o più credenziali di autenticazione riservate, il Cliente sarà l'unico ed esclusivo responsabile delle predette credenziali, anche in ordine alla relativa custodia e alle attività poste in essere tramite il loro utilizzo. In nessun caso VVLAB risponderà per l'utilizzo da parte di terzi delle credenziali di autenticazione rilasciate al Cliente.
- 5.10** Tutte le attività compiute per il tramite degli account di cui al punto che precede saranno riferite, senza eccezioni di sorta, al Cliente, che, pertanto, avrà l'esclusiva responsabilità di comunicare le credenziali di autenticazione a soggetti dalla stessa selezionati e legittimati ad accedere al Servizio.
- 5.11** Con la sottoscrizione del Contratto, il Cliente dichiara di conoscere e di aver compreso la natura e le funzionalità dei servizi e dei programmi che ne costituiscono l'oggetto, in considerazione delle quali, tenendo conto delle proprie esigenze e dei propri dispositivi, è divenuto alla decisione di sottoscrivere il Contratto. VVLAB non assume, pertanto, alcuna responsabilità in merito a tale scelta e il Cliente resta l'unico responsabile dell'adeguatezza dei programmi rispetto alle predette esigenze e caratteristiche.
- 5.12** Il Cliente sarà personalmente responsabile per ogni utilizzo dei Servizi, ivi compresi i programmi software, non conformi al Contratto e relative specifiche di servizio, da parte di qualsiasi dipendente o collaboratore o incaricato, a qualunque titolo.

## **6 - RESPONSABILI DI CONTRATTO**

- 6.1** Ove necessario o opportuno in ragione della natura dei Servizi e delle Forniture oggetto di Contratto, ovvero se richiesto da VVLAB, il Cliente dovrà designare un proprio responsabile di progetto interno (c.d. Project Manager) per la gestione degli aspetti tecnici.
- 6.2** Ogni comunicazione relativa al Contratto indirizzata al Project Manager si intenderà effettuata al Cliente, ad ogni effetto di legge.
- 6.3** Cliente dovrà comunicare alla VVLAB eventuali variazioni relative al Project Manager o ai referenti di cui all'art. 6.2.
- 6.4** Manager e referenti della VVLAB si relazioneranno nelle forme e con le modalità che quest'ultima riterrà più opportune, in considerazione dell'oggetto del Contratto.  
In ogni caso, i referenti tecnici delle Parti si adopereranno, con spirito di reciproca collaborazione, per il corretto svolgimento dei Servizi, organizzando, con cadenza che sarà concordata, incontri periodici, durante i quali verrà esaminato lo stato di avanzamento delle attività, se necessario in ragione dell'oggetto del Contratto.

## **7 - OBBLIGHI DI SICUREZZA**

- 7.1** Qualora le attività o i servizi oggetto di Contratto dovessero svolgersi, in tutto o in parte, presso la sede del Cliente o, comunque, in locali nella disponibilità del Cliente, lo stesso sarà tenuto a garantire che tali luoghi siano conformi alla normativa vigente in materia di tutela della sicurezza e della salute sui luoghi di lavoro, assumendosi ogni responsabilità conseguente e relativa.
- 7.2** quanto precede, VVLAB garantisce di aver ottemperato a tutti gli obblighi in materia di sicurezza sul lavoro, come da DM 81/08 e s.m. e di essere in possesso di idonea copertura assicurativa per gli infortuni dei lavoratori dipendenti.

## **8 - DIRITTI DI PROPRIETA' INTELLETTUALE E DI SFRUTTAMENTO ECONOMICO**

- 8.1** Tutti i programmi che, in forza del Contratto, il Cliente sarà abilitato ad utilizzare, a prescindere dalle modalità di fruizione previste, e, dunque, anche se installati sui sistemi del Cliente o nella disponibilità del Cliente, resteranno di proprietà esclusiva della VVLAB o dei terzi fornitori della VVLAB.
- 8.2** I programmi di cui al punto 8.1. ed eventuali moduli aggiuntivi vengono, pertanto, concessi al Cliente in licenza d'uso, non esclusiva e non trasferibile, secondo le condizioni precisate nelle specifiche di servizio.
- 8.3** licenza d'uso non comprende la facoltà di ottenere i programmi in formato sorgente, né di ottenere la documentazione logica o di progetto.
- 8.4** Il Cliente è autorizzato ad utilizzare una sola copia del programma, installato sul server concordato, e concesso in licenza senza limiti di utenti e core.
- 8.5** È fatto espresso divieto al Cliente di effettuare copie dei programmi, in tutto o in parte.
- 8.6** È fatto espresso divieto al Cliente di distribuire al pubblico i programmi, ovvero di cederli o darli in sub-licenza a terzi o, comunque, di consentirne l'uso da parte di terzi, sia a titolo oneroso che gratuito.
- 8.7** Il Contratto potrà fare salva la possibilità di utilizzo da parte di società, filiali e/o entità che siano – direttamente o indirettamente – proprietarie, agenti, distributrici, fornitori di servizi e/o licenziatarie in via esclusiva e limitata di marchi di proprietà del Cliente, alle condizioni ivi previste, fermo restando che un'eventuale nuova installazione di programmi presso altre società, come sopra individuate, equivarrà, di regola, al rilascio di una nuova licenza, e come tale verrà disciplinata, anche sotto il profilo economico.
- 8.8** Il Cliente si impegna ad adoperarsi per assicurare il rispetto delle condizioni della licenza d'uso e dei diritti della VVLAB da parte dei terzi di cui al punto 8.7; in ogni caso, peraltro, il Cliente resterà direttamente responsabile per il rispetto delle condizioni di licenza d'uso e dei diritti della VVLAB da parte dei predetti terzi.
- 8.9** Il Cliente si impegna a mantenere segreto il contenuto dei programmi e della documentazione fornita al Cliente medesimo ed a proteggere, in ogni caso, i diritti della VVLAB e/o dei suoi fornitori.

**8.10** Tutti i documenti realizzati dalla VVLAB per l'esecuzione del Contratto, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, studi di fattibilità, analisi di progetto, memorandum, relazioni, manuali, ecc. appartengono alla VVLAB e potranno essere utilizzati dal Cliente nei limiti di quanto strettamente necessario alla fruizione dei Servizi, con espressa esclusione della facoltà di riprodurne e/o divulgarne il contenuto all'esterno della propria organizzazione.

## **9 - RESPONSABILITA' E GARANZIE DI VVLAB**

- 9.1** Fatto salvo quanto inderogabilmente previsto dalla legge, VVLAB non risponde di eventuali danni lamentati dal Cliente o da terzi in conseguenza dei Servizi oggetto di Contratto, se non nei seguenti limiti.
- 9.2** VVLAB risponderà dei soli danni diretti subiti dal Cliente, quali ad esempio gli eventuali danni causati dalla mancata disponibilità di asset/dati sulle integrazioni applicative, con espressa esclusione, quindi, dei danni indiretti o consequenziali e dei danni di terzi, quali, a titolo meramente esemplificativo, danni di perdite di profitto, interruzione di attività, perdite di business, di ordini o di clienti, perdite di avviamento, perdite di dati, danni non patrimoniali, d'immagine o commerciali, danni conseguenti ad azioni legali o richieste di risarcimento promosse contro il Cliente da terzi.
- 9.3** In ogni caso, la responsabilità della VVLAB non potrà comunque eccedere una somma pari al 20% del corrispettivo pagato dal Cliente per ogni anno di durata del Contratto, se il servizio che ha dato origine al danno risarcibile prevede un canone annuale, ovvero, in caso contrario, del 20% del corrispettivo pagato dal Cliente per il Servizio che ha originato il danno.
- 9.4** In nessun caso la VVLAB risponderà dell'appropriazione indebita di documenti/informazioni/dati del Cliente da parte di soggetti non autorizzati, che accedano ai Servizi.
- 9.5** Saranno ritenute cause di esonero da responsabilità: - le conseguenze derivanti da embargo, atti di guerra, provvedimenti ed atti delle Pubbliche Autorità, con esclusione dei provvedimenti adottati dalla Magistratura per inadempimenti a norme vincolanti; - l'interruzione dell'energia elettrica, sempre che non sia dovuta ad inadempimento verso l'Ente erogante; - l'interruzione, la sospensione o la soppressione degli allacciamenti alle linee di comunicazione offerti dal gestore; - gli scioperi delle terze parti coinvolte nell'erogazione del servizio fornito, ivi compreso il personale del Cliente e quello della VVLAB. In tutti questi casi, le Parti faranno quanto ragionevolmente in loro potere per garantire la più sollecita e puntuale ripresa del servizio non appena rimosse le cause di sospensione. In ogni caso i livelli di servizio non terranno conto di queste interruzioni.

## **10 - PRODOTTI O SERVIZI DI TERZE PARTI**

- 10.1** Qualora il Contratto preveda la fornitura di prodotti (hardware o software) o di servizi di terze parti (complessivamente Prodotti di terze parti), detti saranno forniti al Cliente alle condizioni previste dalle predette terze parti.
- 10.2** In ogni caso, fatto salvo quanto inderogabilmente previsto dalla legge, la fornitura di Prodotti o servizi di terze parti da parte della VVLAB non potrà comportare per quest'ultima una responsabilità diversa o maggiore di quella che VVLAB potrà far valere nei confronti della terza parte fornitrice dei Prodotti.

## **11 - AUTORIZZAZIONE AL SUBAPPALTO**

- 11.1** Ferma restando la responsabilità diretta della VVLAB nei confronti del Cliente per l'esecuzione delle attività previste nel Contratto, resta inteso che per la prestazione delle stesse la VVLAB si potrà avvalere di fornitori terzi da essa selezionati.

## **12 - CONSEGNA E COLLAUDI**

- 12.1** Le attività di collaudo e la relativa conclusione saranno documentate per iscritto da apposito documento sottoscritto da entrambe le Parti e/o dai relativi referenti.

- 12.2** Ove compatibile con la natura e con l'oggetto del Contratto, il collaudo avverrà in ambiente "di test".
- 12.3** Ogni eventuale contestazione o osservazione del Cliente relativamente ai Servizi dovrà risultare dai verbali di collaudo, se previsto.
- 12.4** Qualora il Contratto preveda la fornitura di hardware, eventuali contestazioni relative ai prodotti forniti dovranno essere formulate dal Cliente per iscritto, a pena di decadenza, entro 7 (sette) giorni dalla consegna dei prodotti.

### **13 - SVILUPPI TECNOLOGICI**

- 13.1** La VVLAB potrà migliorare l'efficienza della prestazione delle proprie attività, a condizione che tali azioni non interferiscano negativamente sui Livelli di Servizio e sulle attività del Cliente.
- 13.2** A tale scopo la VVLAB opererà congiuntamente con il Cliente per valutare le conseguenze eventuali di tali azioni sulle attività del Cliente.
- 13.3** In ogni caso non verranno addebitati al Cliente costi aggiuntivi per le modifiche adottate dalla VVLAB allo scopo di ottimizzare le proprie prestazioni.

### **14 - CORRISPETTIVI**

- 14.1** Tutti i corrispettivi concordati per i Servizi sono da intendersi IVA esclusa ed andranno corrisposti nelle forme e con i termini convenuti tra le Parti.
- 14.2** Tutti i pagamenti dovranno essere effettuati dal Cliente secondo le modalità indicate nelle singole offerte e/o nelle specifiche di servizio, indipendentemente da eventuali eccezioni o contestazioni del Cliente, che dovranno essere trattate e risolte separatamente; in ogni caso, il Cliente non potrà far valere diritti o sollevare eccezioni di qualsivoglia natura se non dopo aver eseguito l'integrale pagamento di quanto dovuto ai sensi del Contratto per capitale, interessi e spese, anche legali.
- 14.3** Nel caso di ritardo nei pagamenti dovuti dal Cliente, anche in forza di titoli diversi dal Contratto, o per alcuni soltanto dei servizi oggetto di Contratto, VVLAB potrà sospendere l'erogazione di tutti i Servizi (ivi compresa l'accessibilità ai programmi in uso), senza diritto del Cliente a sollevare eccezione alcuna né pretendere qualsivoglia indennizzo e/o risarcimento per eventuali pregiudizi che detta sospensione dovesse determinare, anche a carico di terzi, dandone comunicazione scritta al Cliente, sino a quando il Cliente non avrà integralmente corrisposto quanto dovuto per capitale, interessi e spese, anche legali. In tal caso, eventuali termini di consegna previsti nel Contratto saranno prorogati per il termine corrispondente alla durata della mora del Cliente e i Servizi saranno riattivati solo dopo che il Cliente avrà fornito prova documentale dell'avvenuto pagamento.
- 14.4** Il Cliente non potrà compensare i corrispettivi dovuti alla VVLAB con eventuali crediti vantati nei confronti di quest'ultima, senza espressa autorizzazione della VVLAB.
- 14.5** Tutti i corrispettivi saranno soggetti integralmente a revisione annua in relazione alla variazione in aumento dell'indice ISTAT del costo della vita per famiglie operai ed impiegati e adeguati allo stesso incremento.
- 14.6** Viene in ogni caso garantita una notifica all'utente entro le tempistiche di 14 giorni, 7 giorni e 24 ore prima della sospensione di erogazione dei Servizi interessati.

### **15 - DURATA E TERMINI DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

- 15.1** Ove previsto, i Servizi saranno eseguiti nel piano di lavoro concordato tra le Parti, da ritenersi comunque indicativo, salva diversa espressa previsione, e condizionato al rispetto degli obblighi di collaborazione e di informazione previsti a carico del Cliente.
- 15.2** Nel caso di Servizi per i quali è previsto un canone, questo potrà essere variato dalla VVLAB alla scadenza di ciascun periodo di durata iniziale e ad ogni successiva scadenza annuale, previo preavviso scritto al Cliente di almeno 30 giorni prima rispetto a tali termini. In caso di aumento del canone, il Cliente avrà diritto di recedere dal Contratto, con riferimento al Servizio interessato, con efficacia alla scadenza del periodo sottoscritto.

**15.3** Salvo quanto diversamente previsto nelle specifiche di servizio o diversa espressa pattuizione tra le Parti, il Cliente non ha facoltà di recedere dal Contratto.

## **16 - RISERVATEZZA E CLAUSOLA ETICA**

**16.1** Il Cliente avrà cura di stabilire le passwords e il novero delle autorizzazioni per l'accesso al sistema informatico. Di concerto con la VVLAB dovrà definire il regime operativo e le procedure di sicurezza nell'accesso ai dati, alle transazioni e alle reti di comunicazione. La VVLAB dovrà assicurare – in ciò assumendo anche l'impegno per il fatto dei propri dipendenti – la segretezza e la confidenzialità dei dati, delle informazioni, del know-how, del software di cui verrà a disporre per dare esecuzione alla prestazione, nonché la segretezza e confidenzialità della documentazione, di qualsiasi natura, del Cliente o predisposta da terzi (inclusi dipendenti e promotori) nell'interesse del Cliente.

**16.2** La VVLAB e il Cliente sono tenuti ad assumere le misure di sicurezza e di protezione necessarie, sia all'interno della propria organizzazione, sia nello svolgimento di attività che comportino contatti con i terzi, a garantire la riservatezza dei dati e a garantire l'osservanza di tutte le disposizioni vigenti in materia di trattamento dei dati riservati. I dati e i programmi che il Cliente affida alla VVLAB sono riservati.

**16.3** La VVLAB si obbliga, per sé nonché per ogni dipendente, collaboratore o altro soggetto utilizzato per lo svolgimento dei Servizi ai sensi dell'art. 1381 c.c., a non rivelare a terzi e a mantenere strettamente confidenziale il contenuto del presente accordo nonché ogni dato ed informazione, di titolarità del Cliente o comunque da questo legittimamente detenuti, di natura tecnica, commerciale, di marketing, finanziaria o di qualsivoglia altra natura, ivi incluse le informazioni scritte fornite dal Cliente, che siano stati acquisiti in occasione dell'esecuzione del Contratto.

Non rientrano tra le informazioni che precedono, le informazioni che:

- I. siano già di pubblico dominio al momento in cui ci vengano fornite o diventino di pubblico dominio dopo essere state rese note per causa che non costituisca inadempimento degli obblighi di cui al Contratto;
- II. siano già in legittimo possesso di VVLAB prima del loro ricevimento e delle quali si possa documentare l'effettiva disponibilità, o la cui acquisizione si sia sviluppata in modo indipendente e senza l'ausilio di informazioni riservate;
- III. vengano rese note a terzi in forza di disposizioni imperative di legge o regolamento o per ordine dell'autorità giudiziaria o amministrativa.

Il presente obbligo di confidenzialità rimarrà efficace e vincolante per tutta la durata del Contratto nonché successivamente alla cessazione dello stesso, per qualsiasi causa o ragione.

## **17 - ASSICURAZIONI**

**17.1** I servizi erogati dalla VVLAB sono coperti da R.C. con massimale pari a € 1.000.000,00

## **18 - CESSIONE DEL CONTRATTO**

**18.1** Fatta eccezione per la cessione del credito, la VVLAB non potrà cedere a terzi il presente contratto, senza preventiva autorizzazione del Cliente, se non ad altre società partecipate o comunque sotto il controllo, anche solo operativo, di VVLAB o dei suoi amministratori.

**18.2** Il Cliente non potrà cedere il contratto a terzi in assenza di previa autorizzazione espressa da parte della VVLAB.

## **19 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

**19.1** Fatto salvo quanto eventualmente previsto dalle condizioni di contratto relative a ciascun Servizio, il Contratto si risolverà di diritto nel caso di inadempimento, da parte del Cliente, agli obblighi previsti dagli artt. 5, 7, 8, 14, 16.

**19.2** In tal caso, la risoluzione si verificherà di diritto quando VVLAB comunicherà al Cliente che intende avvalersi della presente clausola risolutiva espressa.

**19.3** Qualora il Contratto preveda più servizi o attività, l'inadempimento agli obblighi relativi ad uno dei servizi oggetto di Contratto legittimerà VVLAB a far valere la risoluzione del predetto in relazione a tutti i Servizi che ne costituiscono l'oggetto.

## **20 - LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE**

**20.1** Il Contratto è disciplinato dalla legge italiana.

**20.2** Per ogni controversia che dovesse derivare tra le Parti in relazione al Contratto ed ai Servizi sarà competente in via esclusiva il Foro di Milano.

## **21 - VARIE**

**21.1** Il Cliente autorizza espressamente VVLAB a far menzione, nelle comunicazioni relative ai propri servizi ed alla propria attività, delle generalità del Cliente tra le proprie referenze, con descrizione del progetto e delle attività implementate.

**21.2** Se e nella misura in cui per l'esecuzione del progetto VVLAB dovesse trattare dati personali dei quali il Cliente è titolare, sarà onere e responsabilità di quest'ultimo curare l'opportuna designazione di VVLAB quale responsabile esterno del trattamento, nei limiti delle attività effettivamente curate dalla VVLAB e dei relativi ambiti di intervento.